

Compte rendu du Conseil Municipal du 2 Mai 2020

Le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents

1°) Décide la création d'un emploi, catégorie C, Adjoint Administratif de 2^{ème} classe, permanent, à temps non complet, à raison de 28 heures /semaine pour exercer les fonctions de Secrétaire de Mairie .

2°) Adhère au service du CDG 48 qui organise la mise en place du Régime Indemnitaire Tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel (RIFSEEP)

NB : Le compte rendu exhaustif de cette réunion est consultable en Mairie